УТВЕРЖДАЮ:
(куратор)
Заместитель главы администрации
муниципального района – председатель
комитета по социальной политике

_____ А.Ф. Давыдова

М.П.

«20» марта 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
(председатель экспертной комиссии
при главе администрации Красненского района
по рассмотрению проектов)
Глава администрации Красненского района

_____ А.Ф. Полторабатько

М.П.

«20» марта 2017 г.

План управления проектом

Диверсификация деятельности учебно-производственной бригады «Росинка» МОУ «Красненская средняя общеобразовательная школа имени М.И. Светличной»

Идентификационный номер 10082302

ПОДГОТОВИЛ:
(руководитель проекта)

Директор МОУ «Красненская средняя
общеобразовательная школа
имени М.И. Светличной»

_____ Антипенко Т.Б.

М.П.

«20» марта 2017 г.

Общие сведения о документе

Основание для составления документа:	постановление Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
Назначение документа:	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание:	1. Календарный план-график работ по проекту 2. Бюджет проекта 3. Участие области в реализации проекта 4. Риски проекта 5. Команда проекта 6. Планирование коммуникаций 7. Заинтересованные лица, инвесторы
Изменения:	изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

1. **Календарный план-график работ по проекту**

Код работы/ процесса		Название работы/процесса	Длитель-ность, дни	Дата начала	Дата окончания (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
1		**Подготовительные мероприятия по организации работы УПБ в учебном году**	**42**	**01.03.2017**	**28.04.2017**	-	-
1.1	Р	Аренда участка, подготовка документов	42	01.03.2017	28.04.2017	Договор аренды	Антипенко Т.Б.
1.2	Р	Проведение анкетирования по выявлению выбора обучающихся по направлениям деятельности в УПБ	7	01.03.2017	10.03.2017	Аналитическая информация об анкетировании по выявлению выбора обучающихся по направлениям деятельности в УПБ	Шебаниц И.В.
1.3	Р	Составление списков четырех ученических бригад: цветоводы, лесоводы, садоводы, овощеводы и назначение бригадиров	5	13.03.2017	17.03.2017	Списки УП бригад	Шебаниц И.В.
1.4	Р	Разработка плана, перспектив УПБ	5	13.03.2017	17.03.2017	Перспективный и календарный планы работы УПБ	Шебаниц И.В.
1.5	Р	Создание системы награждений и поощрений активных членов УПБ	5	20.03.2017	24.03.2017	Информация о системе награждения и поощрения активных членов УПБ	Глушецкая Е.Я.
1.6	Р	Проведение Совета обучающихся	5	20.03.2017	24.03.2017	Выписка из протокола Совета	Глушецкая Е.Я.
1.7	Р	Проведение общешкольного родительского собрания	5	20.03.2017	24.03.2017	Выписка из протокола собрания	Антипенко Т.Б.
1.8	Р	Составление и утверждение плана размещения посадочного материала декоративных культур на участке	5	27.03.2017	31.03.2017	План размещения посевного и посадочного материала на участке	Шебаниц И.В.
1.9	Р	Приобретение сельскохозяйственного инвентаря	10	27.03.2017	07.04.2017	Информация о приобретении сельскохозяйственного	Антипенко Т.Б.

						инвентаря	
1.10	Р	Изготовление указателей и бирок для школьного участка в количестве: 20 шт.	20	27.03.2017	21.04.2017	Информация о проделанной работе	Глотов А.Т.
2		**Сбор посадочного и посевного материала**	**77**	**01.03.2017**	**23.06.2017**	-	-
2.1	Р	Заготовка черенков в количестве: жасмин – 20 шт., гортензия – 30 шт., можжевельник – 15 шт., туя - 15 шт.	5	01.03.2017	07.03.2017	Информация о заготовке посадочного материала	Шебаниц И.В.
2.2	Р	Сбор посевного материала в количестве: катальпа- 0,2 кг	7	01.03.2017	10.03.2017	Информация о сборе посевного материала	Шебаниц И.В.
2.3	Р	Укоренение черенков в количестве: жасмин – 20 шт., гортензия – 30 шт., можжевельник – 15 шт., туя - 15 шт.	77	01.03.2017	23.06.2017	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3		**Закладка посевного и посадочного материала на пришкольном участке в количестве:**	**687**	**07.03.2017**	**31.10.2019**	-	-
3.1	Р	Посев семян цветочных и овощных культур для рассады	9	07.03.2017	17.03.2017	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.2	Р	Разметка и закладка парника	17	03.04.2017	21.04.2017	Информация о закладке парника	Шебаниц И.В.
3.3	Р	Планирование участка и разбив его на грядки в 2017 году	10	17.04.2017	28.04.2017	Фотоотчет о планировании участка	Шебаниц И.В.
3.4	Р	Посев семян цветочных и декоративных культур в парник	5	24.04.2017	28.04.2018	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.5	Р	Посев в грунт семян декоративных растений: катальпа - 0,2 кг; овощных культур: лук – 0,2 кг, свекла – 0,02 кг, морковь- 0,02 кг, капуста- 0,005 кг, фасоль-0,2 кг.	14	24.04.2017	17.05.2017	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.6	Р	Высадка черенков декоративных кустарников в грунт: жасмин – 20 шт., гортензия – 30 шт., можжевельник – 15 шт., туя - 15 шт.	13	27.04.2017	19.05.2017	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.7	Р	Уход за декоративными и овощными культурами в 2017 году	116	27.04.2017	31.10.2017	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.

3.8	Р	Посев семян цветочных и овощных культур для рассады в 2018 году	10	05.03.2018	16.03.2018	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.9	Р	Планирование участка и разбив его на грядки в 2018 году	10	16.04.2018	27.04.2018	Фотоотчет о планировании участка	Шебаниц И.В.
3.10	Р	Посев в грунт семян овощных культур	17	23.04.2018	18.05.2018	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.11	Р	Высадка черенков декоративных кустарников в грунт: жасмин – 15 шт., гортензия – 25 шт., можжевельник – 10 шт., туя - 10 шт.	17	23.04.2018	18.05.2018	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.12	Р	Уход за декоративными и овощными культурами в 2018 году	134	23.04.2018	31.10.2018	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.13	Р	Уход за декоративными и овощными культурами в 2019 году	134	23.04.2019	31.10.2019	Информация о проделанной работе	Шебаниц И.В.
3.14	Р	Реализация саженцев из школьного питомника в количестве: катальпа – 150 шт. можжевельник – 25 шт. туя – 25 шт. гортензия – 55 шт. жасмин – 35 шт.	148	16.09.2019	31.10.2019	Информация о реализации посадочного материала из питомника	Антипенко Т.Б.
3.15	Р	Публикация материалов о ходе реализации мероприятий проекта через СМИ: межрайонная газета «Заря», официальный сайт школы	11	17.10.2019	31.10.2019	Статья в межрайонной газете «Заря», на официальном сайте школы	Глушецкая Е.Я.
И т о г о:			**687**	**01.03.2017**	**31.10.2019**		

2. Бюджет проекта

Код работы/ процесса		Название работы/процесса	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
код	тип (Р/П)			федеральный бюджет[3]	областной бюджет[3]	местный бюджет[3]	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства[4]	прочие[5]
1	Р	Подготовительные мероприятия по организации работы УПБ в учебном году	0	0	0	0	0	0	0
2	Р	Сбор посадочного и посевного материала	0	0	0	0	0	0	0
3	Р	Закладка посевного и посадочного материала на пришкольном участке	0	0	0	0	0	0	0
Итого:			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

3. Формы участия области в реализации проекта

Бюджетное финансирование				
Форма участия		**Размер участия бюджета, тыс. руб.**		
		Федеральный	**Областной**	**Местный**
Прямое бюджетное финансирование		0	0	0
Дороги[6]		0	0	0
Субсидии[6]		0	0	0
ИТОГО:		0	0	0
Программы государственной поддержки				
Потребность		**Финансовые вложения, тыс. руб.**		
Электроэнергия[6]		0	0	0
Газоснабжение[6]		0	0	0
Водоснабжение[6]		0	0	0
Гарантии[6]		0	0	0
Залоги[6]		0	0	0
Прочие формы участия[6]		0	0	0
Земельный участок: -				

4. Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1	Низкая всхожесть семян	Снижение количества саженцев	Калибровка и очистка семян	Шебаниц И.В.	Подсев семян
2	Уничтожение растений болезнями и вредителями	Снижение количества и качества посадочного материала	Качественная и своевременная обработка средствами защиты растений	Шебаниц И.В.	Увеличение количества обработок средствами защиты растений
3	Неблагоприятные погодные условия	Не выход на проектную мощность	Дополнительное оборудование участка с саженцами защитными ограждениями, использование новых технологий выращивания	Шебаниц И.В.	Применение дополнительного оборудования участка с посадочным материалом защитными ограждениями, использование новых технологий выращивания. Закрытие проекта

5. Команда проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте/ выполняемые в проекте работы	Основание участия в проекте
1	Давыдова Александра Федоровна, администрация Красненского района, заместитель главы администрации муниципального района – председатель комитета по социальной политики	Проектный специалист 4 класса	Куратор проекта	Распоряжение администрации муниципального района «Красненский район» от 20.03.2017г. №183-р «О назначении куратора проекта»
2	Антипенко Татьяна Борисовна, МОУ «Красненская сош», директор МОУ «Красненская сош имени М.И. Светличной»	-	Руководитель проекта, член рабочей группы проекта	Приказ отдела образования администрации Красненского района от 23.03.2017г. №261 «О назначении команды проекта»
3	Глушецкая Елена Яковлевна, заместитель директора МОУ «Красненская сош имени М.И. Светличной»	-	Администратор проекта, член рабочей группы проекта	Приказ МОУ «Красненская сош» от 23.03.2017г. №123 «О назначении команды проекта»
4	Ищутин Владимир Петрович, системный администратор МЦОКО, образования администрации муниципального района «Красненский район»	-	Оператор мониторинга проекта	Приказ отдела образования администрации Красненского района от 23.03.2017г. №261 «О назначении команды проекта»
5	Шебаниц Ирина Викторовна, учитель биологии, МОУ «Красненская сош имени М.И. Светличной»	Проектный специалист 4 класса	Член рабочей группы проекта	Приказ МОУ «Красненская сош» от 23.03.2017г. №123 «О назначении команды проекта»

6	Глотов Александр Трофимович, учитель технологии МОУ «Красненская сош имени М.И. Светличной»	-	Член рабочей группы проекта	Приказ МОУ «Красненская сош» от 23.03.2017г. №123 «О назначении команды проекта»

6. Планирование коммуникаций

№ п/п	**Какая** информация передается	**Кто** передает информацию	**Кому** передается информация	**Когда** передает информацию	**Как** передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресатам	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно сроков плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	АИС «Проектное управление»
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочей группе и приглашенным	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участникам совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресатам	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Куратору	По окончании проекта	Совещание

7. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
Для юридических лиц: Роль в проекте (инвестор): Название организации: администрация муниципального района «Красненский район» Белгородской области Телефон: 8(47262)5-22-97 Адрес: 309870 Белгородская область Красненский район с. Красное, ул. Подгорная, д.4 E-mail: admkra@rambler.ru	Фамилия имя отчество Полторабатько Александр Федорович Должность руководителя организации: глава администрации муниципального района «Красненский район» Белгородской области Телефон: 8(47262)5-22-97 E-mail: admkra@rambler.ru
Для физических лиц: Роль в проекте (инвестор): Фамилия имя отчество Адрес:	Должность по основному месту работы Телефон: E-mail: