

УТВЕРЖДАЮ:
(куратор)

Методист МЦОКО
отдела образования Красненского района


/Коротева Т.В./
М.П.
«24» марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
(председатель экспертной комиссии при главе
администрации Красненского района по
рассмотрению проектов)

Глава администрации Красненского района



/Полторабатыко А.Ф. /
М.П.
«24» марта 2018 г.

План управления проектом
Создание системы работы по улучшению качества воздуха
в МДОУ Готовском детском саду общеразвивающего вида «Колокольчик» «Легко дышать»

Идентификационный номер 10013903

ПОДГОТОВИЛ:
(руководитель проекта)

Заведующий
МДОУ Готовским детским садом
общеразвивающего вида «Колокольчик»
Красненского района


/Дрожжина И.И. /
М.П.
«24» марта 2018 г.

Общие сведения о документе

Основание для составления документа:	постановление Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
Назначение документа:	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание:	<ol style="list-style-type: none">1. Календарный план-график работ по проекту2. Бюджет проекта3. Участие области в реализации проекта4. Риски проекта5. Команда проекта6. Планирование коммуникаций7. Заинтересованные лица, инвесторы
Изменения:	изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

1. Календарный план-график работ по проекту

Код работы/процесса		Название работы/процесса	Длительность, дни	Дата начала	Дата окончания (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
1.	П	Заседание педагогического совета детского сада по принятию решения о создании системы работы по улучшению качества воздуха в МДОУ Готовском детском саду общеразвивающего вида «Колокольчик»	5	02.04.2018	06.04.2018	Протокол	Дрожжина И.И.
2.	Р	Изучение теоретических материалов по улучшению качества воздуха в детском саду	20	02.04.2018	27.04.2018	Информация	Рудниченко И.Ю. Сапрыкина Н.И.
3.	П	Создание банка данных о состоянии здоровья воспитанников детского сада	5	02.04.2018	06.04.2018	Информация	Рудниченко И.Ю. Сапрыкина Н.И.
4.	Р	Создание системы работы по улучшению качества воздуха в детском саду	10	09.04.2018	20.04.2018	Информация	Дрожжина И.И. Рудниченко И.Ю.
5.	Р	Создание нормативной документации, регламентирующей создание системы работы по улучшению качества воздуха в детском саду	9	24.04.2018	08.05.2018	Информация	Дрожжина И.И.
6.	П	Повышение уровня педагогического профессионализма коллектива через семинары, консультации	352	02.04.2018	30.08.2019	Информация, фотоотчет	Дрожжина И.И.
7.	Р	Повышение уровня родителей (законных представителей) по проблеме реализации проекта через консультации, наглядную агитацию	352	02.04.2018	30.08.2019	Информация, фотоотчет	Рудниченко И.Ю. Сапрыкина Н.И.

Код работы/ процесса		Название работы/процесса	Длитель-	Дата начала	Дата окончания	Документ, подтверждающий	ФИО ответственного
8.	Р	Мониторинги, диагностирования родителей, педагогов по проблеме реализации проекта	5	02.04.2018	06.04.2018	Информация	Дрожжина И.И.
9.	Р	Организация очищения воздуха в помещениях ДОУ с использованием натуральных сорбентов (древесный, активированный уголь, морская соль) и солевой лампы	352	02.04.2018	30.08.2019	Информация, фотоотчет	Рудниченко И.Ю. Сапрыкина Н.И.
10.	П	Мониторинг уровня заболеваемости воспитанников детского сада	352	02.04.2018	30.08.2019	Информация	Рудниченко И.Ю. Сапрыкина Н.И.
11.	Р	Организация и проведение занятий для детей по изготовлению скульптур из угля и солевых панно, размещение в интерьере игровых групп скульптур из угля и морской соли	352	02.04.2018	30.08.2019	Информация, фотоотчет	Рудниченко И.Ю. Сапрыкина Н.И.
12.	Р	Организация выставки солевых скульптур, изготовленных педагогами и родителями	5	22.10.2018	26.10.2018	Информация, фотоотчет	Рудниченко И.Ю. Сапрыкина Н.И.
13.	Р	Анализ результатов реализации проекта	5	19.08.2019	23.08.2019	Информация	Дрожжина И.И.
14.	П	Проведение педагогического совета по результатам работы над проектом	2	28.08.2019	29.08.2019	Протокол	Дрожжина И.И.

Код работы/ процесса		Название работы/процесса	Длитель-	Дата	Дата	Документ, подтверждающий	ФИО ответственного
			ль-	начала	окончания		
15.	Р	Проведение общего родительского собрания по результатам работы над проектом	2	29.08.2019	30.08.2019	Информация, фотоотчет	Дрожжина И.И.
16.	П	Размещение материала о ходе реализации мероприятий проекта на официальном сайте МДОУ Готовского детского сада общеразвивающего вида «Колокольчик»	352	02.04.2018	30.08.2019	Скриншот	Дрожжина И.И.
Итого:			365	02.04.2018	30.08.2019		

2. Бюджет проекта

Код работы/ процесса		Название работы/процесса	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
				федеральны й бюджет	областной бюджет	местный бюджет	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства	прочие
код	тип (Р/П)								
1.1.	П	Заседание педагогического совета детского сада по принятию решения о создании системы работы по улучшению качества воздуха в МДОУ Готовском детском саду общеразвивающего вида «Колокольчик»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2.	Р	Изучение теоретических материалов по улучшению качества воздуха в детском саду	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3.	П	Создание банка данных о состоянии здоровья воспитанников детского сада	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.4.	Р	Создание системы работы по улучшению качества воздуха в детском саду	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.5.	Р	Создание нормативной документации, регламентирующей создание системы работы по улучшению качества воздуха в детском саду	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.6.	П	Повышение уровня педагогического профессионализма	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

3. Формы участия области в реализации проекта

Бюджетное финансирование				
Форма участия		Размер участия бюджета, тыс. руб.		
		Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование		0,0	0,0	0,0
Дороги		0,0	0,0	0,0
Субсидии		0,0	0,0	0,0
ИТОГО:		0,0	0,0	0,0
Программы государственной поддержки				
Потребность		Финансовые вложения, тыс. руб.		
Электроэнергия		0,0	0,0	0,0
Газоснабжение		0,0	0,0	0,0
Водоснабжение		0,0	0,0	0,0
Гарантии		0,0	0,0	0,0
Залоги		0,0	0,0	0,0
Прочие формы участия		0,0	0,0	0,0
Земельный участок-				

4. Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1	Недостаточная заинтересованность родителей в участии в мероприятиях проекта	Не достижение цели проекта	Дополнительное освещение мероприятий проекта на сайте ДОУ	Дрожжина И.И.	Анализ ситуации с целью корректировки плана мероприятий и внесения изменений в план проекта
2	Несвоевременное проведение отдельных мероприятий проекта	Срыв сроков проведения мероприятий	Перенос мероприятий проекта по времени	Дрожжина И.И.	Корректировка проектной документации
3	Недостаточная подготовка педагогов детского сада	Не достижение цели проекта	Дополнительное проведение мероприятий с педагогами	Дрожжина И.И.	Внесение изменений в план мероприятий и в план управления проектом
4	Отсутствие предусмотренного финансирования	Перенос сроков реализации проекта	Поиск альтернативных источников финансирования.	Дрожжина И.И.	Выбор альтернативных источников финансирования. Корректировка плана реализации проекта

5. Команда проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте/ выполняемые в проекте работы	Основание участия в проекте
1	Конева Татьяна Васильевна, методист МЦОКО, отдел образования администрации Красненского района	-	Куратор проекта	
2	Дрожжина Ирина Ивановна, заведующий МДОУ Готовским детским садом общеразвивающего вида «Колокольчик»	-	Руководитель проекта, член рабочей группы проекта (П, Р)	
3	Рудниченко Ирина Юрьевна, воспитатель, МДОУ Готовской детский сад общеразвивающего вида «Колокольчик»	-	Администратор проекта, оператор мониторинга проекта, член рабочей группы проекта (П, Р)	
4	Сапрыкина Наталья Ивановна, воспитатель, МДОУ Готовской детский сад общеразвивающего вида «Колокольчик»	-	Член рабочей группы проекта (П, Р)	

6. Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресатам	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно сроков плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	АИС «Проектное управление»
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочей группе и приглашенным	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участникам совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресатам	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Куратору	По окончании проекта	Совещание

7. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
<p><u>Для юридических лиц:</u> <u>Роль в проекте (инвестор):</u> Название организации: Администрация муниципального района «Красненский район»</p> <p>Телефон: 8(47262)5-25-89 8(47262)5-22-97 Адрес: 309870 Белгородская область Красненский район с.Красное ул.Подгорная, 4 E-mail: admkra@rambler.ru</p>	<p>Фамилия имя отчество: Полторабатыко Александр Федорович Должность руководителя организации: Глава администрации муниципального района «Красненский район»</p> <p>Телефон: 8(47262)5-25-89 8(47262)5-22-97 E-mail: admkra@rambler.ru</p>
<p><u>Для физических лиц:</u> <u>Роль в проекте (инвестор):</u></p> <p>Фамилия имя отчество Адрес:</p>	<p>Должность по основному месту работы</p> <p>Телефон: E-mail:</p>

