

УТВЕРЖДАЮ:  
(куратор)

Начальник отдела образования  
администрации  
Красненского района

  
/Н.П.Доманова /  
М.П.  
«30» мая 2017г.

УТВЕРЖДАЮ:  
(председатель экспертной комиссии  
при главе администрации Красненского района  
по рассмотрению проектов

Глава администрации Красненского района

  
/А.Ф.Полторабатыко/  
М.П.  
«30» мая 2017г.

**План управления проектом**  
**Повышение заинтересованности родителей к проведению совместного досуга с детьми на территории Красненского района «Семейный отдых на спортивной основе»**

Идентификационный номер 10023541

ПОДГОТОВИЛ:  
(руководитель проекта)

Директор МБУ ДО  
«Детско-юношеская спортивная школа»  
Красненского района

  
/ В.И.Борисов/  
М.П.  
«30» мая 2017г.

## Общие сведения о документе

<b>Основание для составления документа:</b>	муниципальная программа «Развитие образования Красненского района Белгородской области на 2015-2020 годы»
<b>Назначение документа:</b>	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
<b>Количество экземпляров и место хранения:</b>	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
<b>Содержание:</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Календарный план-график работ по проекту</li><li>2. Бюджет проекта</li><li>3. Перечень контрольных событий проекта</li><li>4. Риски проекта</li><li>5. Рабочая группа проекта</li><li>6. Матрица ответственности</li><li>7. Планирование коммуникаций</li><li>8. Заинтересованные лица, инвесторы</li></ol>
<b>Изменения:</b>	изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

## 1. Календарный план-график работ по проекту

Код работы/процесса		Название работы/процесса	Длительность, дни	Дата начала	Дата окончания (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
<b>1</b>	<b>-</b>	<b>Подготовительный этап</b>	<b>274</b>	<b>01.12.2017</b>	<b>22.12.2018</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
1.1.	Р	Размещение на сайте отдела образования администрации Красненского района информации о реализации в 2017-2018 учебном году муниципального проекта «Повышение заинтересованности родителей к проведению совместного досуга с детьми на территории Красненского района «Семейный отдых на спортивной основе»	10	01.12.2017	15.12.2017	Информация, скриншот	Мамонова М.С.
1.2.	Р	Проведение опроса детей и родителей по вопросу количественного и качественного показателя заинтересованности родителей в проведении совместного досуга на спортивной основе	6	11.12.2017	19.12.2017	Информация о проведении опроса	Мамонова М.С.
1.3.	Р	Подведение итогов анкетирования	6	19.12.2017	27.12.2017	Итоговая справка о результатах опроса	Мамонова М.С.
1.4.	Р	Оформление стендов образовательных учреждений информацией по организации совместного семейного досуга на спортивной основе	240	18.01.2018	22.12.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Коротыножкина В.Е.
<b>2.</b>		<b>Практический блок</b>	<b>242</b>	<b>01.12.2017</b>	<b>25.12.2018</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
2.1.	Р	Лекции с приглашением работников ФАПов «Мы – за ЗОЖ!»	242	18.01.2018	25.12.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Овчинникова Н.В.
2.2.	Р	Районная акция «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»	100	01.12.2017	23.04.2018	Информация по итогам проведения акции	Коротыножкина В.Е.
2.3.	Р	Проведение бесед в классах «Укрепляем здоровье вместе со спортом!»	12	15.01.2018	31.01.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Коротыножкина В.Е.

2.4.	Р	Проведение родительских собраний «Повышение заинтересованности родителей в организации совместного досуга «Семейных отдых на спортивной основе»	12	11.12.2017	27.12.2017	Информация о проделанной работе	Немчинова Н.М.
2.5.	Р	Районная акция «Утро начинается с зарядки» (проведение совместной утренней зарядки всей семьей)	7	22.01.2018	31.01.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Мамонова М.С.
2.6.	Р	Оформление выставок в школах «Дружно со спортом!».	5	11.12.2017	18.12.2017	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Смирных И.Н.
2.7.	Р	Проведение школьных конкурсов рисунков «Мы за здоровье и спорт!»	5	18.12.2017	25.12.2017	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Смирных И.Н.
2.8.	Р	Просмотр в образовательных учреждениях презентаций и видеofilьмов на темы: «Здоровый образа жизни - это...», «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»	12	15.01.2018	31.01.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Мамонова М.С.
2.9.	Р	Проведение районного спортивного праздника с участием родителей «Папа, мама, я – спортивная семья!»	11	16.01.2018	31.01.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Борисов Е.И.
2.10.		Проведение зимней спартакиады среди обучающихся и родителей «Зимние забавы»	31	19.12.2017	31.01.2018	Информационное письмо, фотоматериал	Борисов Е.И.
2.11.	Р	Организация фото-выставки «Я и моя семья вместе со спортом!»	6	01.02.2018	09.02.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Смирных И.Н.
2.12.	Р	Проведение в общеобразовательных учреждениях уроков-дебатов «Быть спортивным – это...»	6	01.02.2018	09.02.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Смирных И.Н.
2.13.	Р	Организация не менее 5 поездок в Ледовый дворец «Невский» и водный комплекс «Волна» от каждой школы за период реализации проекта	276	01.12.2017	25.12.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Мамонова М.С.
2.14.	П.	Подготовка и проведение муниципальных соревнований по бегу «На старт, внимание, марш!» с участием родителей	12	02.05.2018	19.05.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Борисов Е.И.

<b>3</b>	-	<b>Организация работы в период летнего отдыха обучающихся</b>	<b>16</b>	<b>01.06.2018</b>	<b>25.06.2018</b>	-	-
3.1.	P	Организация праздника «День защиты детей» с участием родителей	0	01.06.2018	01.06.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Смирных И.Н.
3.2.	P	Районная акция «Вся семья – на велосипед!» в рамках единого дня безопасности дорожного движения в пришкольных оздоровительных лагерях	16	01.06.2018	25.06.2018	Информация о проделанной работе	Коротыножкина В.Е.
3.3.	P	Организация и проведение туристских походов «Всей семьей – в поход»	16	01.06.2018	25.06.2018	Информационная справка, фотоматериал	Коротыножкина В.Е.
<b>4.</b>	-	<b>Информационно-аналитическая работа</b>	<b>276</b>	<b>01.12.2017</b>	<b>25.12.2018</b>	-	-
4.1.	P	Проведение опроса среди участников образовательного процесса «Плюсы и минусы проекта»	5	01.06.2018	08.06.2018	Информация о проделанной работе	Коротыножкина В.Е.
4.2.	P	Заседание круглого стола «Пути внедрения проекта в воспитательную работу школы»	16	01.06.2018	25.06.2018	Информация о проделанной работе	Немчинова Н.М.
4.3.	P	Освещение мероприятий на сайтах межрайонной газеты «Заря» и общеобразовательных учреждений Красненского района	276	01.12.2017	25.12.2018	Копии статей, скриншоты страницы	Мамонова М.С.
<b>И т о г о:</b>			<b>226</b>	<b>01.12.2017</b>	<b>25.12.2018</b>	-	-

## 2.Бюджет проекта

Код работы/ процесса		Название работы/процесса	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
				федеральный бюджет	областной бюджет	местный бюджет	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства	прочие
код	тип (Р/П)								
1	Р	Подготовительный этап	0	0	0	0	0	0	
2	Р	Практический блок	50,0	0	0	0	0	50,0	
2.13.	Р	Организация не менее 5 поездок в Ледовый дворец «Невский» и водный комплекс «Волна» от каждой школы за период реализации проекта	50,0	0	0	0	0	50,0	
3	Р	Организация работы в период летнего отдыха обучающихся	0	0	0	0	0	0	
4	Р	Информационно-аналитическая работа	0	0	0	0	0	0	
<b>Итого:</b>			<b>50,0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50,0</b>	

### 3. Участие области в реализации проекта

<b>Бюджетное финансирование</b>				
<b>Форма участия</b>		<b>Размер участия бюджета, тыс. руб.</b>		
		<b>Федеральный</b>	<b>Областной</b>	<b>Местный</b>
<b>Прямое бюджетное финансирование</b>		0	0	0
Дороги		0	0	0
Субсидии		0	0	0
<b>ИТОГО:</b>		0	0	0
<b>Программы государственной поддержки</b>				
<b>Потребность</b>		<b>Финансовые вложения, тыс. руб.</b>		
Электроэнергия		0	0	0
Газоснабжение		0	0	0
Водоснабжение		0	0	0
Гарантии		0	0	0
Залоги		0	0	0
<b>Прочие формы участия</b>		0	0	0
<b>Земельный участок: -</b>				

#### 4. Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1	Несвоевременное выполнение мероприятий, предусмотренных реализацией проекта	Срыв сроков выполнения мероприятий проекта	Поиск путей решения выполнения мероприятий проекта	Борисов В.И.	Привлечение заинтересованных участников проекта. Корректировка плана реализации проекта
2	Недостаточная активность обучающихся в запланированных мероприятиях	Не достижение результатов проекта	Пересмотр мероприятий с учетом пожеланий обучающихся	Борисов В.И.	Корректировка плана реализации проекта

## 5. Команда проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте/ выполняемые в проекте работы	Основание участия в проекте
1.	Доманова Наталья Павловна, начальник отдела образования администрации Красненского района	-	Куратор проекта	Распоряжение администрации муниципального района «Красненский район» от «06» декабря 2017 г. № 1152-р «О назначении команды проекта»
2.	Борисов Василий Иванович, МБУ ДО ДЮСШ Красненского района, директор	-	Руководитель проекта, Администратор проекта,	
3.	Мамонова Мария Сергеевна, заместитель директора МБУ ДО ДЮСШ	-	Оператор мониторинга проекта, Член рабочей группы проекта (Р)	
4.	Коротыножкина Вера Евгеньевна, заместитель директора МБУ ДО ДЮСШ	-	Член рабочей группы проекта (Р)	
5.	Немчинова Нина Михайловна, отдел образования администрации Красненского района, главный специалист отдела образования	нет ранга	Член рабочей группы проекта (Р)	
6.	Борисов Егор Иванович, отдел по делам молодежи, физической культуры и спорта, инспектор по физической культуре и спорту	-	Член рабочей группы проекта (Р)	
7.	Смирных Инна Николаевна, МБУ ДО «Дом детского творчества», директор	-	Член рабочей группы проекта (Р)	
8.	Овчинникова Надежда Викторовна, ОГБУЗ «Красненская ЦРБ», и.о. главного врача	-	Член рабочей группы проекта (Р)	Распоряжение администрации муниципального района «Красненский район»

				от «06» декабря 2017 г. № 1152-р «О назначении команды проекта»
--	--	--	--	--

## 6. Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресаты	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно сроков плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	ПУВП РИАС
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочая группа и приглашенные	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участники совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресаты	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	По окончании проекта	Совещание

## 7.Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
<p><u>Для юридических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор): Название организации: Администрация муниципального района «Красненский район»</p> <p>Телефон:8(47262)5-25-89 8(47262)5-22-97 Адрес: 309870 Белгородская область Красненский район с. Красное ул.Подгорная, 4 E-mail: admkra@rambler.ru</p>	<p>Фамилия имя отчество: Полторабатько Александр Федорович Должность руководителя организации: Глава администрации муниципального района «Красненский район»</p> <p>Телефон: 8(47262)5-25-89 8(47262)5-22-97</p> <p>E-mail: admkra@rambler.ru</p>
<p><u>Для физических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор):</p> <p>Фамилия имя отчество Адрес:</p>	<p>Должность по основному месту работы</p> <p>Телефон: E-mail:</p>