

УТВЕРЖДАЮ:
(куратор)

Методист МЦОКО отдела образования
администрации Красненского района

_____ / Т.В. Корнева /

М.П.
«___» _____ 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:
(председатель экспертной комиссии
при главе администрации Красненского района
по рассмотрению проектов

Глава администрации Красненского района

_____ /А.Ф.Полторабатько/

М.П.
«___» _____ 2018г.

План управления проектом

Создание благоприятных условий для интеллектуального развития воспитанников
МДОУ Новоуколовского детского сада общеразвивающего вида «Росинка»
посредством совершенствования работы по развитию шахматного спорта

Идентификационный номер _____

ПОДГОТОВИЛ:
(руководитель проекта)

Заведующий МДОУ Новоуколовским детским
садом общеразвивающего вида «Росинка»
Красненского района

_____ /С.А.Еньшина/

М.П.
«___» _____ 2018г.

Общие сведения о документе

Основание для составления документа:	Постановление Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
Назначение документа:	Детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
Количество экземпляров и место хранения:	Выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание:	<ol style="list-style-type: none">1. Календарный план-график работ по проекту2. Бюджет проекта3. Перечень контрольных событий проекта4. Риски проекта5. Рабочая группа проекта6. Планирование коммуникаций7. Заинтересованные лица, инвесторы
Изменения:	Изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

1. Календарный план-график работ по проекту

Код работы/ процесса		Название задачи	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ	Документ, подтверждающий выполнение работы	Состав участников (ФИО ответственных исполнителей)
код	Тип (Р/П)						
1.		Подготовительный этап	50	16.10.2017	10.01.2018	-	-
1.1	Р	Разработка анкеты для проведения анкетирования педагогов МДОУ Новоуколовского детского сада общеразвивающего вида «Росинка» и родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений по вопросу обучения игре «Шахматы»	3	18.10.2017	20.10.2017	Образец анкеты	Еньшина С.А.
1.2	Р	Проведение анкетирования педагогов МДОУ Новоуколовского детского сада общеразвивающего вида «Росинка» и родителей воспитанников дошкольных образовательных учреждений по вопросу обучения игре «Шахматы»	3	20.10.2017	25.10.2017	Информация	Ковач В.И.
1.3.	Р	Подведение итогов анкетирования	3	26.10.2017	27.10.2017	Информация	Еньшина С.А.
1.4.	Р	Изучение литературы и статей известных педагогов, психологов об обучении детей игре «Шахматы»	73	30.10.2017	10.01.2018	Информация	Любивая В.В.
2.		Практический этап	340	10.01.2018	13.05.2019	-	-
2.1		Работа с педагогами	340	10.01.2018	13.05.2019	-	-
2.1.1	Р	Проведение практико-обучающего семинара для воспитателей МДОУ Новоуколовского детского сада общеразвивающего вида «Росинка» «Создание условий для интеллектуального развития дошкольников посредством развития шахматного спорта»	8	17.01.2018	24.01.2018	Приказ, фотоматериал	Любивая В.В.
2.1.2	Р	Проведение семинара с педагогами МДОУ Новоуколовского детского сада общеразвивающего вида «Росинка» по теме «Формы работы по обучению игре «Шахматы»	4	26.10.2018	29.10.2018	Приказ, фотоматериал	Любивая В.В.

2.1.3	Р	Проведение смотра-конкурса уголков «Мы и шахматы»	3	26.02.2018	28.02.2018	Приказ, фотоматериал	Любивая В.В.
2.1.4	Р	Шахматный турнир	3	19.03.2018	21.03.2018	Приказ, фотоматериал	Любивая В.В.
2.1.5	Р	Организация и проведение среди педагогов фотоконкурса «Дети и шахматы»	5	16.04.2018	20.04.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Любивая В.В.
2.1.6	Р	Проведение конкурса семейных газет «Наша семья играет в шахматы»	8	19.11.2018	26.11.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Любивая В.В.
2.1.7	Р	Проведение круглого стола по теме «Шахматы как средство интеллектуального развития и воспитания детей в процессе подготовки к школе»	3	23.01.2019	25.01.2019	Приказ, фотоотчет	Любивая В.В.
2.1.8	Р	Шахматный турнир	4	18.03.2019	21.03.2019	Приказ, фотоматериал	Любивая В.В.
2.2.		Работа с детьми	340	10.01.2018	13.05.2019	-	-
2.2.1	Р	Проведение игр с детьми по ознакомлению «Шахматами»	8	10.01.2018	17.01.2018	Информационная о проделанной работе	Стрекозова Ю.А.
2.2.2	Р	Проведение игры «Узнай фигуру и назови».	8	29.01.2018	5.02.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Стрекозова Ю.А.
2.2.3	Р	Беседы с детьми группы на тему: «Эта удивительная игра «Шахматы»	4	27.03.2018	30.03.2018	Информация о проделанной работе	Гусева Е.В.
2.2.4	Р	Проведение виртуального занятия «Шахматы»	3	9.04.2018	11.04.2018	Информация о проделанной работе	Стрекозова Ю.А.
2.2.5	Р	Беседы о правилах поведения во время Шахматного турнира	4	14.05.2018	17.05.2018	Информация о проделанной работе	Стрекозова Ю.А.
2.2.6	Р	Проведение викторины с детьми «Что я знаю о шахматах»	3	18.06.2018	20.06.2018	Информация, фотоотчет	Стрекозова Ю.А.
2.2.7	Р	День «шахмат»	3	24.07.2018	26.07.2018	Информационная справка, фотоматериал	Стрекозова Ю.А.
2.2.8	р	Проведение конкурса рисунков «Моя любимая шахматная фигура»	8	20.08.2018	27.08.2018	Информация о проделанной работе, фотоотчет	Лытнева Н.В.

2.2.9	Р	Беседы «Шахматы-вид спорта»	3	17.09.2018	19.09.2018	Информация о проведении викторины	Стрекозова Ю.А.
2.2.10	Р	Проведение акции «Шахматы –это здорово»	4	12.02.2019	15.02.2019	Информация о проведенной работе, фотоотчет	Стрекозова Ю.А.
2.2.11	Р	Праздник «В мире шахмат»	8	13.05.2019	20.05.2019	Информация о проведенной работе, фотоотчет	Стрекозова Ю.А.
2.3	-	Работа с родителями	300	10.01.2018	22.02.2019	-	-
2.3.1	Р	Проведение в дошкольных образовательных учреждениях родительского собрания «Значение обучения игре «Шахматы» в развитии дошкольника»	2	10.01.2018	11.01.2018	Информация о проделанной работе	Стрекозова Ю.А.
2.3.2	Р	Подготовка консультаций по теме «Шахматы и дети»	5	19.02.2018	23.02.2018	Информация о проделанной работе	Стрекозова Ю.А.
2.3.3	Р	Конкурс на лучшую семейную газету «Наша семья играет в шахматы»	8	19.11.2018	26.11.2018	Информация о проделанной работе, фотоматериал	Стрекозова Ю.А.
2.3.4	Р	Консультация для родителей «Интеллектуальное развитие дошкольников посредством игры «шахматы»	4	19.02.2019	22.02.2019	Информация о проделанной работе	Стрекозова Ю.А.
3	Р	Праздник «В мире шахмат»	8	13.05.2019	20.05.2019	Информация, фотоматериал	Стрекозова Ю.А.
4	Р	Размещение материала о ходе реализации мероприятий проекта на официальном сайте МДОУ Новоуколовского детского сада общеразвивающего вида «Росинка»		16.10.2017	20.05.2019	Скриншоты	Любивая В.В.
		И т о г о:		16.10.2017	20.05.2019		

3.Участие области в реализации проекта

Бюджетное финансирование				
Форма участия		Размер участия бюджета, тыс. руб.		
		Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование		0	0	0
Дороги		0	0	0
Субсидии		0	0	0
ИТОГО:		0	0	0
Программы государственной поддержки				
Потребность		Финансовые вложения, тыс. руб.		
Электроэнергия		0	0	0
Газоснабжение		0	0	0
Водоснабжение		0	0	0
Гарантии		0	0	0
Залоги		0	0	0
Прочие формы участия		0	0	0
Земельный участок:				

4.Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1.	Недостаточная заинтересованность родителей в участии в мероприятиях проекта	Не достижение цели проекта	Дополнительное освещение мероприятий проекта на сайте ДОУ	Любивая В.В.	Анализ ситуации с целью корректировки плана мероприятий и внесения изменений в план проекта
2.	Несвоевременное проведение отдельных мероприятий проекта	Срыв сроков проведения мероприятий	Перенос мероприятий проекта по времени	Еньшина С.А.	Корректировка проектной документации
3.	Недостаточная подготовка педагогов МДОУ Новоуколовского детского сада общеразвивающего вида «Росинка»	Не достижение цели проекта	Дополнительное проведение мероприятий с педагогами	Еньшина С.А.	Внесение изменений в план мероприятий и в план управления проектом

5. Команда проекта

№ п/п	ФИО, основное место работы, должность	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте	Основание и условия участия в проекте
1	Корнева Татьяна Васильевна, методист МЦОКО отдела образования администрации Красненского района	-	Куратор проекта	
2.	Еньшина Светлана Алексеевна заведующий МДОУ Новоуколовским детским садом общеразвивающего вида «Росинка»	-	Руководитель проекта, Член рабочей группы проекта	
3	Любивая Варвара Вадимовна воспитатель МДОУ Новоуколовским детским садом общеразвивающего вида «Росинка»	-	Администратор проекта, член рабочей группы проекта	
4	Стрекозова Юлия Алексеевна физинструктор МДОУ Новоуколовским детским садом общеразвивающего вида «Росинка»	-	Оператор мониторинга проекта, член рабочей группы проекта	
5	Проскурякова Людмила Ивановна воспитатель МДОУ Новоуколовским детским садом общеразвивающего вида «Росинка»	-	Член рабочей группы проекта	
6	Гусева Елена Васильевна воспитатель МДОУ Новоуколовским детским садом общеразвивающего вида «Росинка»	-	Член рабочей группы проекта	
7	Лытнева Наталья Васильевна воспитатель МДОУ Новоуколовским детским садом общеразвивающего вида «Росинка»	-	Член рабочей группы проекта	
8	Ковач Валентина Ивановна педагог-психолог МДОУ Новоуколовским детским садом общеразвивающего вида «Росинка»	-	Член рабочей группы проекта	

6. Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресаты	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно сроков плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	ПУВП РИАС
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочая группа и приглашенные	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участники совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресаты	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	По окончании проекта	Совещание

7. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
<p><u>Для юридических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор): Название организации: Администрация муниципального района «Красненский район»</p> <p>Телефон: 8(47262)5-25-89 8(47262)5-22-97 Адрес: 309870 Белгородская область Красненский район с.Красное ул.Подгорная, 4 E-mail: admkra@rambler.ru</p>	<p>Фамилия имя отчество: Полторабатько Александр Федорович Должность руководителя организации: Глава администрации муниципального района «Красненский район»</p> <p>Телефон: 8(47262)5-25-89 8(47262)5-22-97 E-mail: admkra@rambler.ru</p>
<p><u>Для физических лиц:</u> Роль в проекте (инвестор):</p> <p>Фамилия имя отчество Адрес:</p>	<p>Должность по основному месту работы</p> <p>Телефон: E-mail:</p>