ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНЕНСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

с.Красное

«30» апреля 2021 г. № 373

Об утверждении Порядка согласования Программы развития образовательной организации

Во исполнение п.7 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок согласования Программы развития образовательной организации Красненского района (приложение 1).
2. Утвердить состав экспертной группы по рассмотрению Программы развития образовательной организации (приложение 2).
3. Образовательным организациям Красненского района разработать и представить на согласование в отдел образования Программу развития в соответствии с Порядком.
4. Назначить ответственным за организацию согласования Программы развития образовательной организации Закурдаеву О.Б., методиста МЦОКО.
5. Контроль за исполнением приказа возложить на методиста МЦОКО отдела образования Закурдаеву О.Б.

Начальник отдела образования
администрации Красненского района **С.Н. Харланова**

Приложение №1
к приказу отдела образования
администрации Красненского района
от 30.04.2021 №373

Порядок согласования
Программы развития образовательной организации
Красненского района

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее Порядок) разработан в соответствии с п.7 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок разработки и согласования программ развития муниципальных образовательных организаций Красненского района (далее - Порядок) определяет процедуру разработки и согласования программ развития муниципальных образовательных организаций (далее - Программа развития), подведомственных отделу образования администрации Красненского района (далее – отдел образования).

1.3. Программа развития - стратегический документ муниципальной образовательной организации, содержащий перечень мероприятий, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности.

1.4. Основными задачами настоящего Порядка являются:

1.4.1. определение единых требований к разработке Программ развития;

1.4.2. закрепление порядка и сроков согласования Программ развития отделом образования;

1.4.3. стимулирование инновационной деятельности образовательных организаций.

2. Порядок согласования Программы развития

2.1. Руководитель образовательной организации предоставляет Программу развития в бумажном варианте в отдел образования на согласование не позднее, чем за один месяц до вступления Программы в силу.

2.2. Экспертная группа, созданная при отделе образования настоящим приказом, рассматривает Программу развития в течение 20 рабочих дней, анализирует и дает рекомендации по структуре и содержанию Программы.

2.3. Для экспертной оценки Программы используются следующие
критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты

при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы) возможностям);

- полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательной деятельности, отображением в комплексе всех направлений развития;

- проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);

- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы);

- контролируемость (наличие набора индикативных показателей);

- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

2.4. Заседания экспертных групп проводятся по мере поступления Программ.

2.5. По результатам экспертизы оформляется экспертное заключение о соответствии Программы утвержденным критериям.

2.6. Положительное экспертное заключение является основанием для согласования Программы. На титульном листе Программы ставится виза начальника отдела образования, реквизиты заключения о согласовании Программы развития образовательной организации, печать.

2.7. При несоответствии утвержденным критериям по решению экспертной группы Программа с рецензией в течение 10 дней передается руководителю образовательной организации на доработку.

2.8. Руководитель образовательной организации корректирует Программу и предоставляет ее в отдел образования не позднее, чем за 10 дней до момента вступления Программы в силу.

2.9. Согласование осуществляется в течение 20 дней со дня повторного поступления Программы.

2.10. Программа с отметкой о согласовании направляется в образовательную организацию.

3. Внесение изменений в Программу развития

При необходимости внесения изменений в Программу, порядок их согласования осуществляется согласно п.п.2.1.-2.6. настоящего Порядка.

Приложение №2
к приказу отдела образования
администрации Красненского района
от 20.01.2014 №39

Состав экспертной группы
по рассмотрению Программы развития
образовательной организации Красненского района

1. Красюк О.М. – заместитель начальника отдела образования, председатель экспертной группы;
2. Закурдаева О.Б., – методист МЦОКО, секретарь экспертной группы;
3. Гермативская Л.М. – заведующий МЦОКО, член экспертной группы;
4. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования, член экспертной группы;
5. Дешин С.Л., методист, член экспертной группы;

Приложение
к порядку согласования
Программы развития образовательной
организации Красненского района

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам экспертизы программы развития
муниципальной образовательной организации Красненского района

от «____» _____ 20 ___ г. № _____

Комиссия в составе:

Председателя: _____
Членов комиссии: _____

_____

составила настоящее заключение о соответствии представленного программы развития
_____
(наименование образовательного учреждения)
(далее - образовательная организация) установленным критериям.

По результатам экспертизы комиссия установила следующее:
Программа развития образовательного учреждения
_____
соответствует (не соответствует)
установленным критериям.

Примечание: _____
_____
_____

Заключение комиссии: _____ согласовать программу
рекомендовано (не рекомендовано)
развития общеобразовательного учреждения.

Председатель _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Члены комиссии _____ _____
Подпись расшифровка подписи

_____ _____
Подпись расшифровка подписи

_____ _____
Подпись расшифровка подписи

_____ _____
Подпись расшифровка подписи