

**Отдел образования администрации  
Красненского района**

**ПРОТОКОЛ**

коллегии при отделе образования  
администрации Красненского района

«16» сентября 2021г

№ 3

с.Красное

Место проведения:  
*МОУ «Красненская сош»*

**Председатель** – Харланова С.Н.

**Секретарь** – Закурдаева О.Б.

**Присутствовали:** специалисты отдела образования, методисты МЦОКО, директора школ района, заведующие детских садов района, руководители учреждений дополнительного образования.

**ПОВЕСТКА**

**коллегии управления образования  
«Результаты ГИА-2021 в Красненском районе»**

**1. Анализ результатов ГИА за 2021 год по программам основного общего образования**

*Докладчик: Мамонова Мария Сергеевна,  
главный специалист отдела образования*

**2. Результаты ГИА за 2021 год по программам среднего общего образования**

*Докладчик: Закурдаева О.Б., директор МКУ  
«Ресурсный центр образования»*

**Выступления.**

**1. СЛУШАЛИ: Мамонову М.С.** о результатах ГИА за 2021 год по программам основного общего образования. Был дан анализ проделанной работе в муниципалитете и общеобразовательных организациях по подготовке выпускников к ОГЭ-2021, представлены результаты основного экзамена и результаты пересдачи в резервный и дополнительные сроки. В докладе было рассмотрено выполнение целевых показателей Плана мероприятий (дорожной карты) по исполнению Соглашения между Правительством области и Главой администрации Красненского района в 2021 году.

**2. Закурдаева О.Б.** о результатах ГИА по образовательным программам среднего общего образования выпускников общеобразовательных организаций Красненского района в 2021 году. В связи со сложившейся неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуацией государственная

итоговая аттестация для выпускников 11 классов в 2021 году проводилась в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) по русскому языку и математике для учеников, которые не планируют поступать в ВУЗы, и в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), для выпускников, планирующих продолжить обучение в образовательных организациях высшего образования.

В докладе был дан анализ проведенной работе по подготовке к экзаменам и дан анализ результатов, рассмотрено выполнение целевых показателей Плана мероприятий (дорожной карты) по исполнению Соглашения между Правительством области и Главой администрации Красненского района в 2021 году.

*(полный текст доклада прилагается)*

## **ВЫСТУПИЛИ:**

**1. Глушецкая Е.Я., учитель русского языка и литературы МОУ «Красненская сош».** Поделилась опытом работы о подготовке к сдаче ЕГЭ по русскому языку.

Деятельность по подготовке учеников к ЕГЭ велась на высоком уровне трудности. Каждому предлагался свой уровень сложности, который подвигал к размышлениям, к самообразованию. Целенаправленная работа дала определённые результаты: у обучающихся был сформирован навык работать с различными типами тестовых заданий, умение планировать время работы. Все обучающиеся были ознакомлены с системой оценивания по критериям, в целом - с технологией проведения

Мне удалось остановиться на основных моментах своей работы, а результаты говорят, что она эффективна. Все выпускники на экзамене по русскому языку подтвердили свои отметки, получили от 57 до 98 баллов. Средний балл -72 (по по области – 70,64).

**2. Бутрий Я.Н., заместитель директора МОУ «Красненская сош»** в своем выступлении, опираясь на анализ ГИА-2021, представила направления работы школы по подготовке выпускников 2021-2022 учебного года к сдаче государственных экзаменов. В плане мероприятий, реализуемом с сентября 2021 года, предусмотрены: проведение пробных экзаменов по математике, русскому языку и предметам по выбору, информационно-аналитическая работа с родителями и консультационная работа с учащимися. Педагоги, работающие в выпускных классах, регулярно ведут контроль за посещаемостью и усвоением материала учащимися, уделяя особое внимание тем, кто по результатам пробных экзаменов оказался в «группе риска». Администрацией школы утвержден план мероприятий, по реализации сопровождения учащихся на этапе подготовки к ГИА. В нем предусмотрены 4 блока работы: информационно-разъяснительная работа с родителями, консультационная работа с учащимися, методическая работа с педагогами и психолого – педагогическое сопровождение.

*(полный текст доклада прилагается)*

**3. Борзенкова А.В., заместитель директора ОГБОУ «Новоуколовская сош»,** в своем выступлении остановилась на особенностях подготовки выпускников 9 и 11 классов к ГИА-2022 года с учетом результатов ГИА – 2021. Система работы школы включает следующие направления, которые

и были раскрыты в выступлении:

1. Качественный анализ результатов ГИА.
  2. Информационная работа.
  3. Проектирование деятельности методических объединений.
  4. Совершенствование организации учебного процесса.
  5. Совершенствование системы ВСОКО и внутришкольного контроля.
- (полный текст доклада прилагается)*

## **РЕШИЛИ:**

### **1. Отделу образования:**

#### **1.1. Разработать «дорожные карты»:**

- по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования на территории района в 2022 году;

*Срок исполнения: январь 2022 года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;*

*Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.2. Создать комиссию по проверке готовности пунктов проведения экзаменов к проведению государственной итоговой аттестации.

*Срок исполнения: март 2022 года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;*

*Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.3. Организовать на муниципальном уровне подготовку лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации в пунктах проведения экзаменов, включая практическую отработку действий по фиксации фактов нарушения Порядка проведения ГИА участниками экзаменов.

*Срок исполнения: март-май 2022 года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;*

*Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.4. Обеспечить выполнение всех рекомендаций Роспотребнадзора в ППЭ в случае сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

*Срок исполнения: апрель-июль 2022 года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;*

*Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.5. Организовать мероприятия по формированию позитивного отношения к объективности проведения процедуры, эффективную информационную работу с обучающимися, их родителями (законными представителями), общественностью через СМИ, официальный сайт отдела образования.

*Срок исполнения: в течение года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;*

*Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.6. Провести муниципальные родительские собрания для родителей (законных представителей) выпускников девятых и одиннадцатых классов общеобразовательных организаций по вопросам проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного

общего и среднего общего образования в 2022 году.

*Срок исполнения: январь-февраль 2022 года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;  
Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.7. Организовать межведомственное взаимодействие с ОМВД России по Красненскому району по вопросам обеспечения безопасности проведения ГИА в ППЭ, ПАО «Ростелеком» по организации видеонаблюдения в ППЭ, с учреждениями здравоохранения по обеспечению медицинского сопровождения участников ГИА.

*Срок исполнения: март - май 2022 года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;  
Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.8. Организовать проверку подготовки к ГИА-2022 общеобразовательных учреждений.

*Срок исполнения: январь, апрель 2022 года.*

*Отв. Мамонова М.С., главный специалист отдела образования;  
Закурдаева О.Б., директор МКУ «РЦО»*

1.9. Организовать проведения муниципальных тренировочных мероприятий с целью апробации процедуры проведения государственной итоговой аттестации и определения уровня подготовленности обучающихся.

*Срок исполнения: декабрь 2021 года – апрель 2022 года.*

1.10. Обеспечить размещение на сайте отдела образования актуальной информации по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в 2022 году.

*Срок исполнения: в течение учебного года.*

## **2. Руководителям общеобразовательных учреждений:**

2.1. Обеспечить подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации с учетом результатов и проблем, выявленных в ходе проведения экзаменационной кампании 2021 года.

*Срок исполнения: в течение учебного года.*

2.2. Обеспечить повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся на протяжении всего периода обучения.

*Срок исполнения: постоянно.*

2.3. Организовать системную работу с обучающимися по устранению предметных дефицитов, в том числе по оказанию адресной помощи обучающимся.

*Срок исполнения: в течение учебного года.*

2.4. Обеспечить проведение эффективной разъяснительной работы по осознанному, обоснованному выбору выпускниками перечня предметов для сдачи ГИА.

*Срок исполнения: январь 2022 года.*

2.5. Обеспечить своевременное предоставление достоверных сведений об участниках государственной итоговой аттестации для внесения информации в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2022 году.

*Срок исполнения: 27 января 2022 года, 24 февраля 2022 года.*

2.6. Обеспечить проведение эффективной информационно-

разъяснительной работы с участниками экзаменов и их родителями (законными представителями) по вопросам подготовки и проведения ГИА, в том числе о неукоснительном соблюдении Порядка проведения ГИА путем проведения совещаний, собраний, обучающих семинаров, консультаций, размещения актуальной информации на официальных сайтах общеобразовательных учреждений и информационных стендах.

*Срок исполнения: январь-июнь 2022 года.*

2.7. Повысить эффективность обучения лиц, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации.

*Срок исполнения: январь-июнь 2022 года.*

2.8. Обеспечить эффективное психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9,11 классов и их родителей (законных представителей) социально-педагогической службой учреждения, участие выпускников в семинарах по психологическому сопровождению обучающихся в рамках подготовки и проведению государственной итоговой аттестации, разработанных специалистами центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.

*Срок исполнения: январь-июнь 2022 года.*

2.9. Усилить и систематизировать внутришкольный контроль за процессом подготовки обучающихся к ГИА, за работой с обучающимися, претендующими на получение медали «За особые успехи в учении».

*Срок исполнения: постоянно.*

2.10. Провести анализ контингента выпускников на предмет необходимости создания специальных условий прохождения ГИА, обеспечить своевременное обследование учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов специалистами ТПМПК.

*Срок исполнения: до 1 марта 2022 года.*

**Председатель**



**С.Харланова**



