



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«КРАСНЕНСКИЙ РАЙОН»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«31» июль 2020 г.

с. Красное

№ 712-р

**О проведении конкурса  
творческих работ  
«Семья и семейные ценности»**

В рамках реализации мероприятий регионального проекта «Создание системы пропаганды семейного благополучия и семейных ценностей на примере свадебных юбиларов Белгородской области», в целях популяризации и пропаганды семейных традиций и ценностей у подрастающего поколения:

1. Провести с 1 августа 2020 года по 30 декабря 2020 года конкурс творческих работ «Семья и семейные ценности» среди учащихся общеобразовательных учреждений Красненского района (далее – Конкурс).
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (приложение № 1).
3. Создать организационный комитет по подготовке и проведению Конкурса и утвердить его состав (приложение № 2).
4. Организационные мероприятия по подготовке и проведению Конкурса возложить на отдел ЗАГС администрации района (Плешкова Э.Л.)
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на начальника отдела социальной защиты населения администрации района Дручинину Е.Н.

Глава администрации  
Красненского района



**А.Ф. Полторабатыко**

Приложение 1 к распоряжению  
администрации муниципального района  
«Красненский район» Белгородской области  
от «31» июля 2020 года № 7127

**Положение  
о проведении конкурса творческих работ  
«Семья и семейные ценности»**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс творческих работ «Семья и семейные ценности» (далее – Конкурс) проводится среди учащихся 8 – 11 классов образовательных учреждений Красненского района, в том числе учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях пропаганды института семьи, развития творческого потенциала школьников и правового просвещения несовершеннолетних в области семейного права.

1.2. Положение о проведении конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности» (далее – Положение) регламентирует цели и порядок проведения Конкурса, определяет критерии оценки детских творческих работ.

1.3. В качестве творческих работ на Конкурс принимаются сочинения, эссе, статьи, презентации, видеоролики по одному из тематических разделов Конкурса.

1.4. В заявке к творческой работе (приложение № 1 к Положению) указываются название тематического раздела, фамилия, имя, отчество автора, дата рождения, образовательное учреждение, в котором учится участник Конкурса, фамилия, имя, отчество, адрес и телефон законных представителей автора.

1.5. Если работа сделана под руководством родителей (одного из родителей) или преподавателя, указываются их фамилия, имя, отчество, статус или должность.

1.6. Присланные на Конкурс работы возврату не подлежат, при этом организаторы имеют право на их публикацию в средствах массовой информации для освещения Конкурса, создания сборников, альбомов. Права авторов соблюдаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организаторы Конкурса не несут ответственности перед авторами и/или третьими лицами и организациями за возможное размещение работ на других Интернет-ресурсах в результате их копирования.

1.7. Участники Конкурса самостоятельно определяют форму творческой работы и тематический раздел Конкурса.

1.8. Объем видеоролика не должен превышать трёх минут.

1.9. Сочинение (эссе, статьи) должно быть напечатано шрифтом «Times New Roman», размер 14, через 1,5 интервала, объем – не более 5 листов.

1.10. Объем презентации – не более 10 слайдов.

## **2. Тематические разделы Конкурса**

2.1. Участникам Конкурса предлагается подготовить творческую работу по одному из тематических разделов Конкурса по своему выбору:

- «Семейные традиции на примере известных российских династий»;
- «Особенности семейного права Российской Федерации»;
- «Моя семья, традиции, праздники, реликвии»;
- «История из жизни моей семьи»;
- «Мои обязанности в семье».

2.2. Победитель определяется в каждом из тематических разделов.

## **3. Методика оценки конкурсных работ**

3.1. Критерии и параметры, рекомендуемые для использования членами жюри в оценке конкурсных работ:

- соответствие выбранной теме;
- полнота раскрытия темы, содержательность, исследовательская направленность;
- художественный вкус и выразительность;
- последовательность и оригинальность изложения;
- нестандартный подход к раскрытию темы;
- творческий подход, самостоятельность;
- культура оформления работы;
- уровень информационной компетентности.

3.2. Победители Конкурса определяются на основе оценок членов жюри по 10-балльной системе путем суммирования выставяемых членами жюри баллов.

При голосовании не учитываются оценки членов жюри Конкурса или экспертов Конкурса, прямо или косвенно связанных с заявкой участника Конкурса, по которому проходит голосование.

3.3. Побеждают работы, набравшие максимальное количество баллов.

3.4. Победитель Конкурса определяется в каждом из тематических разделов.

3.5. В случае непредставления на Конкурс работ по одному или нескольким тематическим разделам, жюри Конкурса имеет право выбрать нескольких победителей по тематическому разделу, по которому представлено большее количество творческих работ.

3.6. В случае, когда два или несколько участников Конкурса получили одинаковое количество баллов, победителем признается участник Конкурса, заявка на участие которого была зарегистрирована раньше.

3.7. Решение жюри Конкурса оформляется протоколом.

3.8. Лучшие работы публикуются на сайтах администрации Красненского района и Управления ЗАГС Белгородской области.

#### 4. Сроки и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 1 августа 2020 года по 30 декабря 2020 года. Работы на районный Конкурс направляются в отдел ЗАГС администрации района по адресу: 309870, Белгородская область, Красненский район, с. Красное, ул. Подгорная, 2 почтовой связью или лично (в рабочее время с 9:00 до 16:30 часов, перерыв с 12:00 до 14:00 часов) или по электронной почте: [krasnoe@mail.ru.](mailto:krasnoe@mail.ru), с обязательным приложением заявки согласно приложению № 1 к Положению.

К заявке прилагается конкурсный материал (сочинение, эссе, статья, презентация, видеоролик), согласие родителя (законного представителя) на участие в Конкурсе ребёнка (опекаемого) согласно приложению № 2 к Положению или согласие на участие в Конкурсе и обработку персональных данных согласно приложению № 3 к Положению.

Организационный комитет отбирает работы не более одной работы по одному тематическому разделу, всего не более пяти творческих работ.

Система оценки участников Конкурса, состав жюри, порядок проведения Конкурса и поощрения победителей и участников Конкурса на первом этапе определяются организационными комитетами по проведению первого этапа Конкурса самостоятельно.

Работы победителей районного Конкурса с 1 января по 30 апреля 2021 года направляются организационным комитетом в управление ЗАГС Белгородской области.

4.2. Регистрацию заявок и работ на участие в Конкурсе, рассмотрение их на предмет соответствия установленным срокам их подачи, а также требованиям к их оформлению, установленным Положением, осуществляет секретарь организационного комитета Конкурса.

Основанием для отказа в принятии заявки и творческой работы на Конкурс является:

- нарушение сроков подачи заявки;
- нарушение порядка оформления заявки или ее отсутствие;
- нарушение порядка оформления творческой работы, установленного пунктами 1.8 – 1.10 раздела 1 Положения.

При нарушении срока подачи заявки, работа к участию в Конкурсе не принимается. Участник Конкурса или его законный представитель уведомляется об этом по электронному адресу или по телефону, указанным в заявке.

При устранении иных нарушений заявка и работа в течение 1 (одного) рабочего дня с момента их регистрации возвращаются участнику Конкурса с предложением устранения выявленных нарушений. Такая работа снова может быть заявлена на второй этап Конкурса, но не позднее 31 декабря 2020 года.

Итоги Конкурса публикуются в Интернете на сайте администрации района в течение 10 (десяти) дней со дня подписания протокола членами жюри Конкурса.

**Приложение № 1  
к Положению  
о проведении конкурса  
творческих работ  
«Семья и семейные  
ценности»**

**Заявка  
на участие в конкурсе творческих работ  
«Семья и семейные ценности»**

Информация об авторе работы:		
Ф.И.О. автора (полностью)		
Дата рождения		
Телефон домашний (с указанием кода города)		
Телефон мобильный		
E.mail		
Информация о месте учебы:		
Полное наименование		
Адрес		
Телефон/факс		
Электронный адрес		
Информация о законном представителе:		
Ф.И.О. автора (полностью)		
Дата рождения		
Телефон домашний (с указанием кода города)		
Телефон мобильный		
E.mail		

**Приложение № 2  
к Положению  
о проведении конкурса  
творческих работ  
«Семья и семейные  
ценности»**

**Согласие родителя (законного представителя)  
на участие в конкурсе творческих работ «Семья и семейные ценности»  
ребёнка (опекаемого) и на обработку персональных данных**

1. Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. родителя / законного представителя полностью)  
родитель/законный представитель (нужное подчеркнуть) (Ф.И.О. ребенка  
полностью) \_\_\_\_\_ (далее – Участник конкурса),  
\_\_\_\_\_ года рождения, настоящим даю согласие (далее – Согласие)  
на участие моего ребёнка (опекаемого) в конкурсе творческих работ  
«Семья и семейные ценности», проводимом на территории Белгородской  
области в период с 1 августа 2020 года по 30 июня 2021 года  
(далее – Конкурс).

С положением о проведении Конкурса, ознакомлен(а), порядок проведения и правила Конкурса мне понятны.

2. Настоящим я даю согласие администрации Красненского района и управлению ЗАГС Белгородской области (далее – Управление), местонахождение: г. Белгород, ул. Мичурина, 56, на использование и обработку персональных данных своего ребёнка (опекаемого), к которым относятся: данные о фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте учёбы, месте жительства.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению и его представителям:

а) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных моего ребёнка (опекаемого), а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», предоставленными в администрацию Красненского района и Управление: необходимыми для формирования оценочных листов и проведения Конкурса, персональных данных моего ребёнка (опекаемого), переданных мною лично при участии в Конкурсе, также полученных администрацией Красненского района и Управлением с моего письменного согласия от третьей стороны, в частности, следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, возраст, номер телефона, место жительства, место работы;

б) на размещение в сети Интернет персональных данных моего ребёнка (опекаемого) (на официальном сайте администрации Красненского района и Управления по адресу <http://www.zags31.ru>, а также на официальных страничках отдела ЗАГС администрации Красненского района и Управления в социальных сетях Интернет), а именно: фамилии, имени и результатов в Конкурсе, а также непосредственно его творческой работы.

Согласие может быть отозвано мною в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», путем предоставления в Управление письменного заявления. В случае отзыва Согласия, Управление вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных, включенных в документы, образовавшиеся в деятельности Управления, в период действия Согласия.

Я уведомлен(а), что в случае отзыва моего Согласия на обработку и передачу третьим лицам персональных данных моего ребёнка (опекаемого), он будет исключен(а) в установленном порядке из числа участников Конкурса.

Срок, в течение которого действует настоящее Согласие, составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления. Такой срок не ограничивает Управление в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись) (Ф.И.О. родителя / законного представителя) (дата)



**Приложение № 3  
к Положению  
о проведении конкурса  
творческих работ  
«Семья и семейные  
ценности»**

**Согласие  
на участие в конкурсе творческих работ «Семья и семейные ценности»  
и обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. год рождения участника)

свободно, своей волей и в своём интересе в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю настоящее согласие (далее – Согласие) на обработку моих персональных данных управлению ЗАГС Белгородской области (далее – Управление), местонахождение: г. Белгород, улица Мичурина, 56, и включение моей кандидатуры в состав участников конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности» (далее – Конкурс).

Также подтверждаю своё ознакомление и согласие с положением о Конкурсе.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Управлению и его представителям:

а) на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями о фактах, событиях и обстоятельствах моей жизни, предоставленных в Управление: необходимых для формирования оценочных листов и проведения Конкурса, моих персональных данных, переданных мною лично при участии в Конкурсе, также полученных Управлением с моего письменного согласия от третьей стороны, в частности, следующих моих персональных данных: фамилия, имя, отчество, возраст, номер телефона, место учебы;

б) на размещение в общедоступных источниках, в том числе в сети Интернет моих персональных данных (на официальных сайтах администрации Красненского района и Управления по адресу <http://zags31.ru>, официальных страничках отдела ЗАГС администрации Красненского района и Управления в социальных сетях Интернет), а именно: фамилии, имени, отчества и результатов Конкурса, а также непосредственно моей творческой работы;

Согласие может быть отозвано мною в случае нарушения установленных правил обработки персональных данных, и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», путем предоставления в Управление письменного заявления. В случае отзыва Согласия, Управление вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме электронных (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных, включенных в документы, образовавшиеся в деятельности Управления, в период действия Согласия.

Я уведомлен(а), что в случае отзыва моего Согласия на обработку и передачу третьим лицам моих персональных данных буду исключен(а) в установленном порядке из числа участников Конкурса.

Срок, в течение которого действует настоящее Согласие, составляет 5 (пять) лет с момента его предоставления. Такой срок не ограничивает Управление в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
(подпись) (расшифровка) (дата)

Приложение 2 к распоряжению  
администрации муниципального района  
«Красненский район» Белгородской области  
от « 31 » июня 2020 года № 7127

**СОСТАВ**

**районного организационного комитета по подготовке и проведению  
конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности»**

Дручинина Елена Николаевна	- начальник отдела социальной защиты населения администрации района, председатель оргкомитета;
Мардышова Юлия Анатольевна	- ведущий специалист отдела ЗАГС администрации района, секретарь

**Члены организационного комитета:**

Попов Николай Андреевич	- начальник отдела культуры администрации района;
Плешкова Эльвира Леонидовна	- начальник отдела ЗАГС администрации района;
Головин Александр Иванович	- председатель Муниципального совета Красненского района (по согласованию);
Тульнова Ольга Николаевна	- начальник отдела по делам молодёжи, управления физической культуры, спорта и молодежной политике администрации района;
Харланова Светлана Николаевна	- начальник отдела образования администрации района;

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта распоряжения администрации муниципального района  
«Красненский район»

### О проведении конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности»

Документу присвоен № 712-р от 31 июля 2020 года  
Имя соответствующего файла \_\_\_\_\_

#### Подготовлено:

Начальник отдела ЗАГС  
администрации района



Э.Плешкова

#### Согласовано:

Первый заместитель главы администрации  
муниципального района – руководитель  
аппарата главы администрации района



Г.Боева

Начальник отдела социальной защиты  
населения администрации района



Е.Дручинина

Главный специалист юридического отдела  
аппарата главы администрации района



И. Борзенков

Начальник отдела организационно-  
контрольной работы и архивного дела  
аппарата главы администрации района



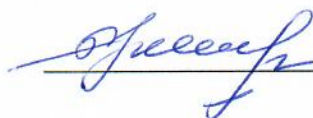
Г.Воржева

Начальник отдела образования  
администрации района



С.Харланова

Лист согласования оформила:



Э.Л. Плешкова, « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г. тел.: 5-27-98

## ЛИСТ РАССЫЛКИ

распоряжения администрации муниципального района  
«Красненский район»:

### **О проведении конкурса творческих работ «Семья и семейные ценности»**

Отпечатано: 2 экз.

Отдел ЗАГС - 1

Отдел организационно-контрольной работы -1

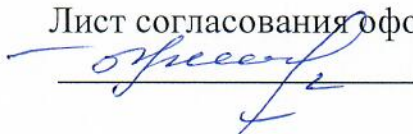
Отдел социальной поддержки населения – 1

Отдел образования – 1

Отдел культуры – 1

Отдела по делам молодёжи, управления  
физической культуры, спорта и молодежной  
политике администрации района - 1

Лист согласования оформила:



Э.Л. Плешкова, « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г., тел.: 5-27-98